



Communi-clés

Comment créer une trousse

Créer des milieux propices au développement du langage – un guide pour parents

Félicitations!

Vous venez de recevoir un CD-Rom contenant tous les documents publiés dont vous aurez besoin pour créer vos propres Communi-clés!

La trousse permet de proposer des suggestions aux parents pour les aider à mettre en place des conditions favorables au développement du langage, que ce soit à la maison, au parc, au centre commercial ou partout ailleurs. Il s'agit d'une ressource destinée à tout parent. Elle ne sert pas à remplacer un orthophoniste.

Si vous n'avez pas le CD-Rom qui contient tous les documents de la trousse, vous pouvez trouver ces derniers à l'adresse suivante: www.parentlinkalberta.ca.

Les documents qui figurent sur le CD-Rom sont destinés à toute la famille. N'hésitez pas à les imprimer et à les distribuer à autant de personnes que nécessaire. Tous les fichiers PDF sont en couleur, mais vous pouvez aussi les imprimer en noir et blanc.

Il existe deux trousse – la **trousse préscolaire** et la **trousse scolaire**. Sur la droite, vous trouverez une liste du matériel nécessaire pour créer chaque trousse.

Un moyen facile de garder les éléments des Communi-clés consiste à les ranger dans un grand classeur en plastique. Vous pouvez y mettre plusieurs copies de chaque document. Ces grands classeurs sont vendus dans n'importe quel magasin de fournitures de bureau. Achetez un classeur qui peut contenir des dossiers suspendus de format commercial. Le CD-Rom dispose d'étiquettes que vous pouvez imprimer et mettre sur chaque classeur en plastique.

Matériel pour la trousse préscolaire:

- Classeur en plastique
- 24 dossiers suspendus de format commercial
- 24 étiquettes d'onglet en plastique
- Pochette murale

Matériel pour la trousse scolaire:

- Classeur en plastique
- 13 dossiers suspendus de format commercial
- 13 étiquettes d'onglet en plastique
- Pochette murale



Communi-clés

Il est facile d'organiser les ressources grâce aux dossiers suspendus et aux étiquettes d'onglet. Vous aurez besoin de 24 dossiers suspendus de format commercial pour la trousse préscolaire et de 13 pour la trousse scolaire. Vous pourrez rapidement retrouver chaque document en mettant les étiquettes d'onglet sur les dossiers.

Trousse préscolaire

Voici les titres des étiquettes et l'ordre dans lequel les placer dans le classeur:

1. Comment utiliser les Communi-clés
2. Liste de contrôle Sons de la parole
3. Liste de contrôle Parler et écouter
4. Apprendre plusieurs langues
5. Où obtenir de l'aide – Fiches d'orientation
6. Bulletin – Votre enfant de moins de 12 mois
7. Bulletin – Votre enfant de 1 an
8. Bulletin – Votre enfant de 2 ans
9. Bulletin – Votre enfant de 3 ans
10. Bulletin – Votre enfant de 4 ans
11. Bulletin – Votre enfant de 5 ans
12. Activités mensuelles – Janvier
13. Activités mensuelles – Février
14. Activités mensuelles – Mars
15. Activités mensuelles – Avril
16. Activités mensuelles – Mai
17. Activités mensuelles – Juin, juillet, août
18. Activités mensuelles – Septembre
19. Activités mensuelles – Octobre
20. Activités mensuelles – Novembre
21. Activités mensuelles – Décembre
22. Activités – Cartes-jouets
23. Liste de ressources
24. CD-Rom – PDF

Présentoir pour les pages d'activités

Pour afficher les pages d'activités pour les parents, nous conseillons d'acheter une pochette murale et de l'accrocher au mur. Le CD-Rom contient des étiquettes que vous pouvez imprimer et mettre sur la pochette murale. Il y a une étiquette pour les activités mensuelles figurant dans la trousse préscolaire et une autre pour le document *S'amuser en jouant* destiné aux enfants d'âge scolaire.

Trousse scolaire

Voici les titres des étiquettes et l'ordre dans lequel les placer dans le classeur:

1. Comment utiliser les Communi-clés
2. Liste de contrôle Sons de la parole
3. Apprendre plusieurs langues
4. Où obtenir de l'aide – Fiche d'orientation
5. Bulletin – Votre enfant de 5 ans
6. Bulletin – Votre enfant de 6 ans
7. Bulletin – Votre enfant de 7 ans
8. Bulletin – Votre enfant de 8 ans
9. Bulletin – Votre enfant de 9 ans
10. Bulletin – Votre enfant de 10 à 12 ans
11. Activités – S'amuser en jouant
12. Liste de ressources
13. CD-Rom – PDF

Listes de ressources préscolaires et scolaires

Vous voudrez peut-être acheter certaines des ressources indiquées dans les listes des ressources. Le classeur en plastique devrait être suffisamment grand pour ranger ces articles.

Affiche

Le CD-ROM contient une affiche pouvant être accrochée au mur pour inciter les parents à s'informer sur les Communi-clés.

Impression des documents

Les documents de la trousse sont présentés de façon à être imprimés sur une seule feuille. Si votre imprimante dispose de la fonction recto-verso, vous pouvez imprimer sans vous poser de questions. Si votre imprimante ne possède pas la fonction recto-verso, imprimez les documents sur plusieurs feuilles et agrafez-les ensemble.

COPYRIGHT

© 2007, Alberta Health Services. Tous droits réservés.

La reproduction complète de ces documents est autorisée uniquement à des fins médicales et pédagogiques et non commerciales, sous réserve qu'Alberta Health Services soit reconnu comme le titulaire des droits d'auteur.

AVIS DE NON-RESPONSABILITÉ

Ces documents et les renseignements qu'ils contiennent sont fournis «tels quels». Alberta Health Services déclare qu'il n'offre aucune garantie ni condition, expresse, implicite ou prévue par la loi, relative à ces documents et aux renseignements qu'ils contiennent. Alberta Health Services ne peut être tenu responsable des dommages découlant de ces documents ou de toute information y figurant ou de l'utilisation, bonne ou mauvaise, de ces documents ou de l'information y figurant.

Consultez www.parentlinkalberta.ca pour d'autres *Communi-clés* et pour trouver d'autres ressources disponibles aux familles francophones.